

**Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного
образования «Спортивная школа № 1» Усть-Кутского
муниципального образования**

Приказ

от 26.06.2024 г.

№ 91

г. Усть-Кут

**Об утверждении плана мероприятий по предупреждению
коррупции в МБУ ДО «СШ № 1» УКМО на 2024-2026 г.**

В исполнении статьи 13.3 Федерального закона от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» в целях организации работы по предупреждению коррупции в МБУ ДО «СШ № 1» УКМО

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить план мероприятий по предупреждению коррупции в МБУ ДО «СШ № 1» УКМО на 2024-2026 годы согласно Приложению.
2. Контроль за исполнением настоящего Приказа оставляю за собой.

Директор МБУ ДО «СШ № 1» УКМО



Какорин Е.А.

Приложение
УТВЕРЖДЕНО
Приказом МБУ ДО «СШ № 1» УКМО
от 26.06.2024 г. № 91

**План мероприятий
по предупреждению коррупции в МБУ ДО «СШ № 1» УКМО
на 2024-2026 годы**

№ п/п	Мероприятие	Срок выполнения мероприятия	Ответственные исполнители
1.	Определение подразделений или должностных лиц, ответственных за профилактику коррупционных и иных правонарушений.	По мере необходимости	Директор МБУ ДО «СШ № 1» УКМО
2.	Разработка и внедрение положения о декларации о конфликте интересов (при отсутствии)	До 1 декабря 2024 года	Комиссия по противодействию коррупции
3.	Мониторинг действующих локальных нормативных актов, регулирующих вопросы предупреждения коррупции в учреждении, на предмет актуальности и их корректировка при необходимости	Ежегодно	Комиссия по противодействию коррупции
4.	Ознакомление работников под роспись с нормативными документами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции в учреждении	Ежегодно	Комиссия по противодействию коррупции
5.	Проведение обучающих семинаров для работников учреждения, в том числе лиц, ответственных за профилактику коррупционных и иных правонарушений, по вопросам предупреждения коррупции	Не реже 1 раза в полугодие	Комиссия по противодействию коррупции
6.	Индивидуальное консультирование работников по вопросам применения (соблюдения) антикоррупционных стандартов и процедур	По мере необходимости	Комиссия по противодействию коррупции
7.	Проведение оценки коррупционных рисков в учреждении на основании Рекомендаций по порядку проведения оценки коррупционных рисков в	Ежегодно	Комиссия по противодействию коррупции

	организации, разработанных Минтрудом России в 2019 году, в том числе утверждение реестра (карты) коррупционных рисков, перечня должностей в учреждении, замещение которых связано с коррупционными рисками		
8.	Проведение внутреннего контроля и аудита учреждения, в том числе: проведение проверки соблюдения различных организационных процедур и правил деятельности, которые значимы с точки зрения работы по профилактике и предупреждению коррупции; осуществление контроля документирования операций хозяйственной деятельности учреждения; проведение проверки экономической обоснованности осуществляемых операций в сферах коррупционного риска.	В течение 2024-2026 годов	Директор МБУ ДО «СШ № 1» УКМО, сотрудники МКУ МФЦ УКСИМП УКМО
9.	Мониторинг раздела «Противодействие коррупции» на официальном сайте учреждения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», его актуализация	Не реже 1 раза в полугодие	Инструктор-методист
10.	Использование в договорах, заключаемых учреждением с контрагентами, стандартных антикоррупционных оговорок	В течение 2024-2026 годов	Директор МБУ ДО «СШ № 1» УКМО, сотрудники МКУ МФЦ УКСИМП УКМО
11.	Закрепление в трудовых договорах обязанностей работника, связанных с предупреждением коррупции в учреждении	В течение 2024-2026 годов	Ответственный за ведение кадрового делопроизводства
12.	Сотрудничество учреждения с правоохранительными органами и иными государственными органами по вопросам предупреждения коррупции в рамках направлений и форм, предусмотренных памяткой Минтруда России «Меры по предупреждению коррупции в организациях»	В течение 2024-2026 годов	Директор МБУ ДО «СШ № 1» УКМО
13.	Проведение оценки результатов работы по противодействию коррупции, направление	Ежегодно, до 1 ноября	Комиссия по противодействию коррупции

	соответствующих отчетных материалов руководителю учреждения		
14.	Представление в Управление культуры, спорта и молодежной политики Администрации Усть-Кутского муниципального образования доклада о выполнении мероприятий настоящего Плана	Ежегодно, до 1 декабря	Директор МБУ ДО «СП № 1» УКМО